

## ***Aggiornata la procedura antielusiva per i voucher nel Lavoro Accessorio***

*L' Inps, con il messaggio n. 1668 del 15 Aprile 2016, al fine di un più puntuale controllo dei limiti economici previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2015 per le prestazioni rese nell'ambito del lavoro accessorio, informa che sono state introdotte nuove funzionalità che consentiranno di monitorare in maniera efficace l'effettivo rispetto del dettato legislativo contro ogni possibile elusione della norma finalizzata ad aggirare i limiti economici previsti dal legislatore per questa tipologia contrattuale.*

.....

Viste le possibili e sovente perpetrate elusioni della normativa riguardante i voucher nel lavoro accessorio, a titolo informativo, Vi rendiamo noto che l'Inps, nell'ottica di un più puntuale controllo dei limiti economici previsti dal decreto di cui sopra ha aggiornato le procedure telematiche ad uso delle proprie Sedi e dei contact center, introducendo nuove funzionalità in merito alle procedure di accesso da parte di imprenditori e liberi professionisti, al fine di monitorare il comportamento degli operatori per evitare appunto ogni possibile elusione in merito ai limiti economici previsti

Le novità riguardano:

1. accesso internet e da Contact Center del Legale Rappresentante;
2. inserimento delega diretta legale rappresentante;
3. inserimento dell'autocertificazione per le persone giuridiche, attestanti lo svolgimento di attività imprenditoriale, di libero professionista, di attività non imprenditoriale;
4. controllo del superamento del limite economico di 2.020 euro netti (2.693,33 lordi) annui su quanto il prestatore ha riscosso da un committente imprenditore o libero professionista.

### ***Accesso Legale Rappresentante***

I committenti, Persone Giuridiche, potranno accedere direttamente alle funzionalità tramite il Legale Rappresentante. Quest'ultimo, dotato di PIN, entrerà come committente e dovrà indicare se vuole operare in qualità di cittadino o di azienda.

In quest'ultimo caso deve obbligatoriamente inserire la partita iva dell'azienda per la quale vuole operare e facoltativamente la matricola azienda.

**RASSEGNA GIURIDICA - a cura di Cristina Calvi - Ufficio Studi Cisl dei Laghi**

**AZETA News - Periodico d'informazione - [azetalavoro@ust.it](mailto:azetalavoro@ust.it)**

**DIRETTORE RESPONSABILE** Claudio Ramaccini (031.2961) **REDAZIONE** Letizia Marzorati (Tel. 031.2961)- Francesco Federico Pagani (Tel.0332.2836549)

### ***Inserimento delega diretta***

Il legale rappresentante che accede a nome dell'azienda è l'unico soggetto che può inserire deleghe dirette senza necessità di compilare il modulo SC53 presso la sede.

### ***Inserimento autocertificazione***

Effettuato l'accesso, la Persona Giuridica si troverà davanti una schermata nella quale potrà autocertificare di essere:

1. Imprenditore
2. Libero Professionista
3. Non imprenditore o libero professionista, selezionando da apposita lista la tipologia specifica.

La distinzione tra imprenditore e professionista vale solamente ai fini statistici e le due categorie vengono trattate allo stesso modo ai fini del controllo dei 2.020 euro. Il fatto che un committente non compili l'autocertificazione non è "bloccante" ma lo sottopone, automaticamente, al controllo dei 2.020 euro.

In ogni caso, ad ogni successivo accesso, il committente potrà autocertificare il proprio status soggettivo.

Il Legale rappresentante che acceda con PIN potrà inserire ogni tipo di autocertificazione o rimandarla ad un momento successivo.

Nel caso di accesso senza PIN di una persona giuridica è consentito al committente di dichiarare di essere imprenditore o professionista.

Se il committente dichiara di non essere imprenditore o professionista viene avvisato di rivolgersi alla sede oppure di accedere con PIN.

Il personale della sede Inps potrà inserire ogni tipo di autocertificazione, una volta accertatosi che il cittadino che è allo sportello sia effettivamente il legale rappresentante.

Resta ferma la possibilità per il delegato, per il quale sia stata acquisita la delega con le consuete modalità, di operare in nome e per conto del committente.

### ***Controllo limite economico***

Quando il committente Persona Giuridica inserisce una dichiarazione (Dichiarazione Rapporti telematica, Prestazione PEA, Attivazione voucher INPS o Postali), l'applicazione controlla che l'importo corrisposto dal committente al prestatore nell'anno (i voucher riscossi dal prestatore acquistati dal committente per ogni canale d'acquisto e le consuntivazioni telematiche) sommato all'importo presunto non superi i 2.020 euro e in

**RASSEGNA GIURIDICA - a cura di Cristina Calvi - Ufficio Studi Cisl dei Laghi**

**AZETA News** - Periodico d'informazione - [azetalavoro@ust.it](mailto:azetalavoro@ust.it)

**DIRETTORE RESPONSABILE** Claudio Ramaccini (031.2961) **REDAZIONE** Letizia Marzorati (Tel. 031.2961)- Francesco Federico Pagani (Tel.0332.2836549)

caso di superamento impedisce l'inserimento della dichiarazione di inizio attività. Analogamente se inserisce una consuntivazione (Consuntivazione Rapporti telematica), l'applicazione controlla che l'importo corrisposto dal committente al prestatore nell'anno sommato all'importo della consuntivazione non superi i 2.020 euro e in caso di superamento impedisce la consuntivazione.

**RASSEGNA GIURIDICA - a cura di Cristina Calvi - Ufficio Studi Cisl dei Laghi**

**AZETA News** - Periodico d'informazione - [azetalavoro@ust.it](mailto:azetalavoro@ust.it)

**DIRETTORE RESPONSABILE** Claudio Ramaccini (031.2961) **REDAZIONE** Letizia Marzorati (Tel. 031.2961)- Francesco Federico Pagani (Tel.0332.2836549)